

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа
с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района
Волгограда»
(МОУ СШ № 120)

15.03.2023

ПРИКАЗ

№ 69-ОД

Волгоград

Об организации приема
в первые классы на 2023/2024
учебный год

В связи с началом предварительного комплектования первых классов на 2023-2024 учебный год, а также в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение изменений, вступивших в силу с 01 марта 2023 г., внесенных в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письма Департамента по образованию администрации Волгограда от 09.03.2023 г. № 6/293 «Об организации приемной кампании 2023/2024 учебного года в 1-е классы, Постановлением Администрации Волгограда от 28.02.2023г. № 188 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», Уставом МОУ СШ № 120, Положением «О порядке приема граждан на обучение в МОУ СШ № 120 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и в целях упорядочения правового регулирования порядка приема детей в первые классы МОУ СШ № 120 на 2023/2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить прием документов детей, подлежащих обучению на закрепленной территории, для зачисления в списочный состав МОУ СШ № 120 на уровень начального общего образования на основании поданного заявления родителей (законных представителей) как в электронном виде на портале образовательных услуг Волгоградской области <https://es.volganet.ru>, так и в бумажном виде с 01.04.2023г.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений осуществлять с 06.07.2023г. по 05.09.2023г. до заполнения свободных мест.

2. Скомплектовать на 2023-2024 учебный год первые классы в количестве 3-х, наполняемостью не менее 25 учащихся.

3. Соблюдать требования законодательства в части комплектования и наполняемости классов.

4. Создать комиссию по приему обучающихся в первый класс в составе:

- Хододовой Натальи Ивановны, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, председатель комиссии;
- Михайловой Ирины Михайловны, учителя начальных классов, ответственной за информационное обеспечение;
- Просиной Наталии Владимировны, делопроизводителя МОУ СШ № 120, ответственной за прием документов; электронную регистрацию заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

5. Обеспечить доступность информации для родителей (законных представителей) о правилах приема в МОУ СШ № 120 в срок до 25.03.2023 через информационные системы общего пользования граждан.

6. Установить дни приема документов:

- **01.04.2023 (суббота) с 09.00 до 12.00.**

- **03.04.2023 г. по 05.09.2023 г. понедельник-пятница с 09.00 до 16.00ч.**

7. На информационном стенде МОУ СШ № 120 разместить перечень необходимых документов для подачи заявления на прием в первый класс:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - оригинал и копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
 - оригинал и копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - оригинал и копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - оригинал и копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- медицинская карта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Осуществлять регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений в первый класс с выдачей документов подтверждения регистрации.

9. В течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов издать распорядительный акт о приеме на обучение ребенка. Издать приказ о комплектовании первых классов не позднее 31.08.2023г.

10. Не допускать при приеме детей в первые классы проведения испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявления уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.

11. Проводить собеседования педагога-психолога только после зачисления ребенка в МОУ СШ № 120 с целью планирования учебной работы с каждым учащимся и строго после письменного согласия родителей (законных представителей).

12. Не допускать незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) при приеме детей в первый класс.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Алещенко

